**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ciudad y fecha: Sabanalarga Diciembre 2022

Señor (a)
**DANIEL EDUARDO MARTINEZ FLOREZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR**. 3390086**
Cargo del supervisor CORDINADOR ACADEMICO
Dependencia Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial.
Sabanalarga- Atlantico

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.. 3390086 del 2022.

SAMIL ENRIQUE SARMIENTO SARMIENTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.572788 de Ponedera Atl., en mi calidad de Contratista del SENA, en PROGRAMA SENA EMPRENDE RURA SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: UN VALOR TOTAL DEL CONTRATO DE TREINTA Y UN MILLON SETESCIENTOS TRECE MIL PESOS MTE ( $ *31.713.000*), se paga de la siguiente manera un primer pago del mes de marzo de UN MILLON OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MTE ($1.858.667), pago iguales del mes de abril a noviembre de TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($ 3.485.000. y un último pago del mes de diciembre por un valor de UN MILLLON NOVESCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($1.983.333)

**Plazo:** Nueve meses y tres días (9.03), desde el 14 de Marzo del 2022 hasta el 17 de diciembre de 2022, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el area pecuaria para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimien. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento. | Participacion en la reunión de Socializacion de lineamientos del Programa SER Para la vigencia 2022. | Evidencias fotograficas de la participación de las reuniones convocadas a través del correo. |
| 2 | Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación. | Recoleccion de información y entrega de formatos al coordinador académico y líder para el registro y matriculas de formaciones 2022. | Entrega y envio a los correos de documentos diligenciados de Cedulas y formatos de inscripción a la plataforma senasofiaplus , archivo plano aspirantes diligenciados. |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER | Realizar sesión de clases de las formaciones en MANEJO SANITARIO EN GRANJAS PORCINAS Municipios de, Ponedera y Repelon (Rotinet) | Evidencias fotográficas |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | Presentacion de la justificación de actividades contractuales en informe y plataformas del SENA.<br><br>Reporte de horas académicas mediante informe mensual y aplicativo sofiaplus. | Reporte de horas en sofiaplus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales. | Informacion subida al DRIVE de actividades y gestiones para formaciones Programa SER 2022 | DRIVE |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4475710003 de la planilla,SOI Mes de Noviembre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

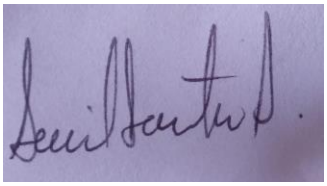
frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Cordialmente,



**SAMIL ENRIQUE SARMIENTO SARMIENTO**
Contratista CC. Nº 8.572788 de Ponedera Atl.

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**DANIEL EDUARDO MARTINEZ FLOREZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3390086
**Cargo: INSTRUCTOR G11**

**EVIDENCIAS EJECUCION MES DE DICIEMBRE 2022**

**SESIONES DE CLASES PROGRAMA DE FORMACION DE MANEJO SANITARIO EN GRANJAS PORCINAS MUNICIPIO DE REPELON (ROTINET)**





**SESIONES DE CLASES PROGRAMA DE FORMACION DE MANEJO SANITARIO EN GRANJAS PORCINAS MUNICIPIO DE PONEDERA**






**ASISTENCIA CHARLA DE CONOCOMIENTO CON VISITANTE DE ISRAEL**








**PARTICIPACION EN LA RENDICION DE CUENTAS DEL SENA 2022**

